

## **Bibliografie pentru ocuparea postului de "Economist 1A"- Serviciul Achizitii/ Contractare:**

1. Legea nr. 98/ 2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
2. Hotararea nr. 395/ 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/ acordului cadru din Legea nr. 98/ 2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

## **Tematica pentru ocuparea postului de "Economist 1A"- Serviciul Achizitii/ Contractare:**

1. Principiile in achizitiile publice;
2. Planificarea si pregatirea realizarii achizitiei publice;
3. Estimarea valorii achizitiei publice si alegerea modalitati de atribuire;
4. Procedurile de atribuire a contractelor de achizitie publica;
5. Elaborarea documentatiei de atribuire a contractelor de achizitie publica;
6. Criterii de calificare si selectie;
7. Criterii de atribuire;
8. Documentul Unic de Achizitie European;
9. Initierea si lansarea procedurii;
10. Derularea procedurii de atribuire a contractelor de achizitie publica;
11. Comisia de evaluare si atributiile acesteia;
12. Atribuirea contractului de achizitie publica si incheierea acordului cadru;
13. Solutionarea contestatiilor;
14. Derularea si finalizarea contractului;
15. Modificarea contractului de achizitie publica/ acordului cadru;
16. Verificarea aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achizitie publica;
17. Intocmirea si actualizarea Programului anual al achizitiilor publice;
18. Intocmirea strategiei anuale de contractare.